

# Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

Název společnosti: **Meridiem o.p.s.**  
identifikační číslo: 29149584  
Sídlo společnosti: Olšany 2220/11, 251 01 Říčany  
Statutární zástupce: Alexandra Páral Trnková

dále jen „Poskytovatel“

a

pan/paní:

trvalé bydliště:

datum narození:

dále jen „Rodič“

společně dále také jen „Smluvní strany“, nebo jednotlivě „Smluvní strana“

uzavřeli tuto smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen „Smlouva“)

## I. Prohlášení smluvních stran

- 1) Poskytovatel je zapsán do Evidence dětských skupin, vedené Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR, a je tak oprávněn provozovat dětskou skupinu s názvem:  
**Dětská skupina** ..... (dále jen „Dětská skupina“)
- 2) Rodič prohlašuje, že je zákonný zástupce dítěte, které tímto přihlašuje k docházce do Dětské skupiny (dále jen „Dítě“):
  - a. Jméno a příjmení:
  - b. Datum narození:
  - c. Trvalé bydliště:
- 3) Smluvní strany se dohodly na nástupu Dítěte do Dětské skupiny dne: .....

## II. Předmět smlouvy

- 1) Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Dítěti přijatému do Dětské skupiny službu péče o dítě dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějšího předpisu (dále i „Služba“).
- 2) Rodič se zavazuje podílet se na úhradě nákladů Dětské skupiny formou zaplacení stanovené ceny za Službu a stravného, a to na příslušné období, ve stanovené výši a ve stanovených termínech, uvedených níže v této Smlouvě.

## III. Místo a čas poskytování Služby v Dětské skupině

- 1) Místem poskytování Služby je adresa Dětské skupiny: Olšany 2220/11, 251 01 Říčany
- 2) Dítě je přihlášeno k docházce a je pro něj rezervováno kapacitní místo v následujícím časovém rozmezí: pondělí až pátek, vždy od 7:00 do 17:00. Toto kapacitní místo nebude obsazeno jiným dítětem ani v případě nepřítomnosti Dítěte. Dětská skupina nezajišťuje péči ve dnech českých státních svátků.

## IV. Výše úhrady nákladů za Služby a způsob jejího placení

- 1) Výše úhrady nákladů za Služby, tzv. Školkovného činí:
  - a. 4.500 Kč za měsíc pro Dítě do 3 let věku
  - b. 5.500 Kč za měsíc pro Dítě od 3 let věku
- 2) Je stanoveno přechodné období mezi 3. narozeninami a 31. srpnem stejného kalendářního věku, ve kterém činí školkovné ..... Kč za měsíc, přestože Dítě dosáhlo věku 3 let
- 3) Školkovné není v nepřítomnosti dítěte vratné.
- 4) Poskytovatel je oprávněn Školkovné navýšit o inflaci. Tuto skutečnost Poskytovatel oznámí Rodiči písemně nejméně jeden měsíc před platností nového Školkovného.
- 5) Školkovné se platí za každý kalendářní měsíc dopředu do 20. dne v měsíci.
- 6) Ve Školkovném není zahrnuto Stravné, které je volitelné a činí 120,- Kč za 1 den.
- 7) Stravné se platí za každý kalendářní měsíc zpětně do 10. dne v měsíci na základě vyúčtování. V případě absence Dítěte nebude objednané Stravné účtováno v případě, je-li včas Rodičem odhlášeno nejpozději do 17:30 předchozího dne.
- 8) Školkovné a Stravné se hradí na účet Poskytovatele: **2600424631 / 2010**. K platbě bude uveden variabilní symbol, kterým je rodné číslo dítěte bez lomítka.
- 9) Poskytovatel si vyhrazuje právo jednostranně zvýšit nebo snížit výši Školkovného a Stravného.

## V. Zodpovědnost a přebírání a odevzdávání dětí

- 1) Během poskytování Služby zodpovídá za Dítě kvalifikovaný personál Poskytovatele.
- 2) Personál Poskytovatele přebírá a odevzdává Dítě pouze zákonnému zástupci.
- 3) Bude-li vyzvedávat Dítě jiná osoba než zákonný zástupce, je třeba tuto skutečnost písemně sdělit personálu Poskytovatele s udáním jména a čísla občanského průkazu pověřené osoby. Personál Poskytovatele má právo ověřit totožnost pověřené osoby, případně odmítnout vydání Dítěte.

## **VI. Práva a povinnosti Poskytovatele**

### 1) Práva Poskytovatele

- a. Poskytovatel je oprávněn neposkytnout Služby v Dětské skupině, pokud bude Dítě vykazovat známky akutního onemocnění, či onemocnění přenosného.

### 2) Povinnosti Poskytovatele

- a. Zajistit péči o Dítě pod vedením kvalifikovaného personálu.
- b. Zajistit optimální podmínky pro výchovu dětí.
- c. Vytvářet podmínky personálního obsazení, prostorového zajištění, hygienických podmínek.
- d. Individuálním přístupem a pomocí přispívat k všestrannému rozvoji Dítěte.
- e. Zajistit pojištění odpovědnosti po celou dobu docházky Dítěte.
- f. Zajistit pitný režim Dítěte a volitelné stravování Dítěte, pokud o něj Rodič projeví zájem. V takovém případě Poskytovatel stravu i Dítěti, jehož zdravotní stav vyžaduje dietní stravování, dle potvrzení lékaře.
- g. Při výskytu onemocnění u dítěte během poskytování Služby bezodkladně informovat Rodiče a předat Dítě Rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb

## **VII. Práva a povinnosti Rodiče**

### 1) Práva Rodiče

- a. Požádat o informace o svém Dítěti

### 2) Povinnosti Rodiče

- a. Přivádět a odvádět Dítě do a z Dětské skupiny dle času poskytování Služby. Pokud nebude Dítě odvedeno z Dětské skupiny do konce času poskytování Služby, bude Rodiči účtována částka 300,- Kč za každou započatou hodinu.
- b. Poskytnout Poskytovateli evidenční údaje o dítěti dle Evidenčního listu.
- c. Na vyžádání Poskytovatele podepsat evidenci docházky dítěte.
- d. Nejpozději v den nástupu dítěte do Dětské skupiny, a následně po uplynutí každých 6ti měsíců, předat Poskytovateli Potvrzení o pracovněprávním vztahu nebo Potvrzení o účasti na důchodovém pojištění nebo Potvrzení o vedení v evidenci Úřadu práce jednoho z Rodičů.
- e. Respektovat oprávněné zájmy Dětské skupiny; při návštěvě Dětské skupiny svým jednáním přispívat k pozitivní atmosféře v Dětské skupině.
- f. Na požádání personálu Poskytovatele se dostavit do Dětské skupiny.
- g. Hradit Školkové a Stravné za dohodnutých podmínek.
- h. Oznámit změnu trvalého bydliště, změnu zdravotní pojišťovny dítěte a jiné úřední změny, stejně jako změnu zdravotního stavu Dítěte.
- i. Zajistit vlastní stravu pro Dítě, pokud nevyužije možnosti zajistit stravování Dítěte ze strany Poskytovatele.
- j. Rodiče jsou povinni předávat do Dětské skupiny pouze Dítě, které nebude vykazovat známky akutního onemocnění, či onemocnění přenosného.
- k. Oznamovat nepřítomnost Dítěte personálu Poskytovatele alespoň 24 hodin předem, pokud je mu nepřítomnost dítěte známa.

## VIII. Trvání a ukončení smlouvy

- 1) Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 2) Smlouva zaniká:
  - a. Na základě písemné výpovědi ze strany Rodiče.
  - b. Na základě písemné výpovědi ze strany Poskytovatele.
  - c. Na základě výpovědi ze strany Poskytovatele, jestliže Rodič neuhradí Školkové do 2 týdnů od data splatnosti nebo nesplní povinnost dodat dokumenty dle článku VII. bod 2.d nebo jinak hrubě porušuje svým chování ustanovení této Smlouvy.
  - d. Na základě výpovědi ze strany Poskytovatele, pokud Poskytovatel ukončí provoz Dětské skupiny.
  - e. K libovolnému datu na základě písemné dohody obou Smluvních stran.
- 3) V případě ukončení Smlouvy dle bodu a) a b) činí výpovědní lhůta 2 měsíce od prvního dne následujícího měsíce od doručení výpovědi druhé Smluvní strany.
- 4) V případě ukončení Smlouvy dle bodu c) činí výpovědní lhůta 1 měsíc od prvního dne následujícího měsíce od doručení výpovědi Rodiči.
- 5) V případě ukončení Smlouvy dle bodu d) je výpovědní doba do konce měsíce, ve kterém byla výpověď doručena Rodiči.
- 6) Rodič je povinen uhradit veškeré splatné závazky vůči Poskytovateli do data ukončení této Smlouvy.

## IX. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- 2) Nedílnou součástí této Smlouvy jsou i následující přílohy:
  - a. Vnitřní pravidla
  - b. Plán výchovy a péčeObě Smluvní strany potvrzují, že jsou s těmito přílohami seznámeni. Vnitřními pravidly se budou řídit obě Smluvní strany, Plán výchovy a péče je závazný pro Poskytovatele.
- 3) Všechny změny této Smlouvy vyžadují písemnou formu. Ústní ujednání neexistují.
- 4) Smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.
- 5) Shodnou vůlí s touto Smlouvou potvrzují zúčastněné Smluvní strany svými podpisy.

V Říčanech dne .....

.....  
Poskytovatel

.....  
Rodič